

REGULAMIN

warsztatów artystycznych, kulturalnych, edukacyjnych i ruchowych w Domu Kultury „KADR” w Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy w sezonie 2023/2024

Rozdział I

Warunki uczestnictwa w warsztatach

1. Warsztaty artystyczne, kulturalne, edukacyjne i ruchowe to zamknięty cykl spotkań animacyjnych o z góry określonym czasie trwania lub liczbie spotkań animacyjnych.
2. Warunkiem uczestnictwa w warsztatach w sezonie 2023/2024 jest zapisanie się i opłacenie warsztatów w recepcji DK „KADR” lub poprzez stronę internetową www.dkkadr.waw.pl. Ze wskazanej strony internetowej Uczestnik zostanie przekierowany na stronę „Strefa Zajęć”, na której nastąpi proces rejestracji. Potwierdzenie rejestracji otrzymają Państwo w założonym profilu na stronie „Strefy Zajęć”. W przypadku braku możliwości zapisu przez Internet lub wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się wypełnienie Deklaracji Uczestnictwa, dostępnej w recepcji DK „KADR”
3. Osoby przyjęte na warsztaty mają obowiązek wypełnienia Deklaracji Uczestnictwa, dostępnej w recepcji DK „KADR” lub na stronie www.dkkadr.waw.pl. Deklaracja Uczestnictwa zawiera część informacyjną oraz oświadczenia, o treści zgodnej z Załącznikami nr 1 i nr 2 do niniejszego Regulaminu.
4. W warsztatach mogą uczestniczyć wyłącznie osoby zapisane. O obecności rodzica lub opiekuna towarzyszącego dziecku podczas warsztatów decydują instruktorzy prowadzący warsztaty.
5. Rodzice lub opiekunowie są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania dziecka do sali warsztatowej i odbierania z niej. DK „KADR” nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci pozostawionych bez opieki po zakończeniu planowanych warsztatów.
6. Odpowiedzialność za nieletniego uczestnika warsztatów DK „KADR” ponosi tylko w czasie trwania warsztatów.
7. Instruktorzy mają prawo do nie wpuszczenia na warsztaty uczestnika w przypadku braku wpłaty za warsztaty oraz skreślenia z listy uczestników warsztatów osób, których zachowanie odbiega od ogólnie przyjętych norm.

Rozdział II

Odwoływanie warsztatów

1. Warsztaty mogą zostać odwołane w przypadku:
 - 1) choroby lub innej usprawiedliwionej nieobecności Instruktora;
 - 2) realizacji na terenie DK KADR imprezy artystycznej lub innej uroczystości uniemożliwiającej przeprowadzenie warsztatów;
 - 3) zaistnienia przypadków sily wyższej;
 - 4) wprowadzenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zakazów, nakazów lub ograniczeń związanych z stanem epidemii lub zagrożenia epidemiologicznego uniemożliwiających prowadzenie statutowej działalności przez DK KADR.
2. O odwołaniu warsztatów Uczestnicy są każdorazowo informowani telefonicznie, mailowo, SMS-em lub osobiście przez Instruktora warsztatów.
3. DK KADR zastrzega sobie prawo do zorganizowania zastępstwa, w przypadku nieobecności instruktora prowadzącego warsztaty.
4. Odrabianie odwołanych warsztatów odbywa się w terminach ustalonych w porozumieniu z Instruktorem, nie później jednakże nie później jednakże niż do końca miesiąca kalendarzowego
5. W przypadku niewyznaczenia terminu odrobienia warsztatów, w terminie o którym mowa w ust. 4 Uczestnikom przysługuje zwrot nadpłaty za warsztaty na zasadach określonych w Rozdziale VII.
6. W przypadkach o których mowa w ust. 1 pkt 3-4 powyżej DK KADR może odstąpić od odrabiania warsztatów. Uczestnikom warsztatów nie przysługują wówczas żadne roszczenia wobec DK KADR w związku z rezygnacją z odrabiania warsztatów.

Rozdział III

Zasady korzystania z pracowni i sal warsztatowych

1. Korzystanie z wyposażenia sal warsztatowych i pracowni DK „KADR” odbywa się zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Z sal warsztatowych i pracowni DK „KADR” wolno korzystać wyłącznie podczas obecności instruktora lub upoważnionego pracownika.
3. Uczestnicy warsztatów ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu DK „KADR”. W przypadku osób nieletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice/prawni opiekunowie tej osoby.
4. Uczestnika warsztatu w sali Mac Gyver, pełniącej funkcję majsterki/stolarni, obowiązuje szczególna ostrożność, tj. do jego obowiązków należy:
 - 1) postępowanie zgodnie z poleceniami instruktora;
 - 2) korzystanie z narzędzi i elektronarzędzi znajdujących się tylko i wyłącznie na stanowisku warsztatowym, o ile instruktor w danym momencie poleci z nich korzystać;
 - 3) korzystanie z narzędzi i elektronarzędzi zgodnie z ich przeznaczeniem i zaleceniami producenta.

5. Uczestnik warsztatu w trakcie pobytu w sali Mac Gyver, pełniącej funkcję majsterni/stolarni, obowiązuje bezwzględny zaraz korzystania z maszyn i narzędzi innych, niż znajdujące się na stanowiskach warsztatowych.

Rozdział IV

Płatność za warsztaty

1. Zapisaniem się na warsztaty oraz wniesienie opłaty za uczestnictwo w warsztatach jest jednoznaczne z zawarciem umowy świadczenia usług pomiędzy Uczestnikiem, a Domem Kultury „KADR”.
2. Opłaty za warsztaty należy dokonać przed warsztatami, poprzez serwis PayU (korzystanie z szybkich przelewów lub kart kredytowych). Istnieje również możliwość wniesienia opłat gotówką oraz kartą płatniczą w Recepcji DK KADR.
3. W przypadku warsztatów bezpłatnych uczestnik jest zobowiązany do zaakceptowania regulaminu.
4. Warsztaty są płatne według ustalonych w DK „KADR” stawek.
5. Opłaty za warsztaty dokonywane są najpóźniej w dniu warsztatów poprzez serwis PayU, korzystanie z szybkich przelewów oraz kart płatniczych. Istnieje możliwość opłat gotówką oraz kartą płatniczą w recepcji DK „KADR”.
7. Reklamacje mogą Państwo zgłaszać na adres recepcja@dkkkadr.waw.pl. Reklamacje zostaną rozpatrzone w terminie 14 dni

Rozdział V

Rezygnacja z warsztatów

1. W przypadku rezygnacji z warsztatów po terminie o którym mowa w ust. 1 zwrot opłat za warsztaty nie przysługuje.
2. Poinformowanie o rezygnacji z warsztatów winno nastąpić pisemnie poprzez złożenie Formularza rezygnacji z warsztatów w Recepcji DK KADR lub mailowo na adres edukacja@dkkadr.waw.pl.
3. Rezygnacja z udziału w warsztatach oraz zwrot wniesionej opłaty możliwe są najpóźniej 7 dni przed ich rozpoczęciem, po uprzednim zgłoszeniu mailowym (edukacja@dkkkadr.waw.pl) lub osobiście w recepcji DK „KADR”.

Rozdział VI

Zwrot opłat za warsztaty

1. Złożenie wniosku o zwrot nadpłaty za warsztaty w wypadkach przewidzianych w Regulaminie powinno nastąpić mailowo, na adres: edukacja@dkkadr.waw.pl lub w formie pisemnej w Recepcji DK KADR.
2. Warunkiem do dokonania zwrotu jest przedłożenie dokumentu potwierdzającego uiszczenie opłaty za warsztaty, tj. paragonu (w przypadku płatności w Recepcji DK KADR) lub elektronicznego potwierdzenia płatności (w przypadku płatności przez serwis PayU), z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku wystawienia faktury podstawą do zwrotu nadpłaty jest przedłożenie oryginału lub kopii wystawionej przez DK KADR faktury oraz potwierdzenie na piśmie otrzymania Faktury korygującej.
4. Nieprzedłożenie dokumentów o których mowa w ust. 2 lub 3 skutkować będzie brakiem zwrotu opłaty.
5. Wyklucza się jakiegokolwiek zwroty wniesionych opłat za warsztaty z przyczyn nieobecności Uczestnika na warsztatach – dotyczy to również nieobecności usprawiedliwionych.
6. Zwroty dokonywane są po akceptacji formalnej wniosku Uczestnika przez DK KADR w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.
7. Zwroty dokonywane są drogą, jaką wniesiona została opłata za warsztaty, tj:
 - 1) w przypadku płatności kartą – na kartę (w Recepcji);
 - 2) w przypadku płatności PayU – poprzez PayU;
 - 3) w przypadku płatności gotówką – gotówką (w Recepcji).

Rozdział VII.

Ochrona danych osobowych

Do uczestnictwa w warsztatach może być niezbędne podanie danych osobowych wskazanych na formularzach zgłoszeniowych. Nie podanie danych może skutkować niemożnością zawarcia umowy, a tym samym skorzystania z warsztatów. Administratorem Państwa danych osobowych (AD) jest Dom Kultury „KADR” w Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy, z siedzibą w (02-697) Warszawie przy ulicy Przemysława Rzymowskiego 32. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych (IOD) możliwy jest pod adresem iod-mm@tbdsiedlce.pl. Więcej informacji na temat przetwarzania danych można uzyskać pod adresem:

<https://www.dkkadr.waw.pl/politykabezpieczenstwa-informacji-klauzula-informacyjna-rodo/>

oraz kontaktując się z IOD lub AD na adres korespondencyjny lub pocztą elektroniczną.

Rozdział VIII.

Pozostałe postanowienia

1. Wszystkich Uczestników warsztatów obowiązuje bezwzględne stosowanie się do przepisów PPOŻ i BHP.
2. Decyzje w sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie podejmuje Dyrektor DK „KADR”.
3. DK KADR zastrzega sobie prawo do wykorzystywania nagrań video i zdjęć z wizerunkiem Uczestników warsztatów zarejestrowanych podczas warsztatów, przeglądów i innych imprez dla potrzeb promocyjnych i reklamowych, umieszczenie na stronie internetowej www.dkkadr.waw.pl, na stronie Facebook oraz YouTube, na co Uczestnik warsztatów oraz opiekun prawny lub rodzic małoletniego Uczestnika zgodnie z art. 81 ust. z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wyrażają zgodę przez wniesienie opłaty za uczestnictwo w warsztatach.
4. Informacje o DK KADR można znaleźć na stronie www.dkkadr.waw.pl
5. Integralną część niniejszego Regulaminu stanowi:
 - 1) Załącznik nr 1 – Oświadczenia;
 - 2) Załącznik nr 2 – Dane kontaktowe.

Załącznik nr 1

**do Regulaminu warsztatów artystycznych, kulturalnych, edukacyjnych, ruchowych
i Retro Akademii w Domu Kultury „KADR” w Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy w sezonie 2023/2024**

- Oświadczenia

OŚWIADCZENIA

1. Uczestnik lub rodzic/opiekun prawny Uczestnika akceptuje warunki przedstawione w Regulaminie warsztatów artystycznych, kulturalnych, edukacyjnych, ruchowych i Retro Akademii w Domu Kultury „KADR” w Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy w sezonie 2023/2024 i zgadza się na ich stosowanie.

Czytelny podpis i data

2. Uczestnik lub rodzic/opiekun prawny Uczestnika akceptuje warunki przedstawione w „Instrukcji funkcjonowania i świadczenia usług przez Dom Kultury „KADR” Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy w trakcie epidemii SARS-CoV-2” dostępną na stronie internetowej i w recepcji DK "KADR" i zgadza się na ich stosowanie.

Czytelny podpis i data

3. Uczestnik lub rodzic/opiekun prawny Uczestnika wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych Uczestnika dla potrzeb celów statutowych, archiwalnych i statystycznych Domu Kultury „KADR”, realizacji Regulaminu Domu Kultury „KADR” oraz kontaktu mailowego i telefonicznego z Rodzicem/Opiekunem prawnym Uczestnika.

Czytelny podpis i data.....

4. Uczestnik lub rodzic/opiekun prawny Uczestnika wyraża zgodę na przesyłanie na adres poczty elektronicznej newslettera zawierającego informację handlową w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, tj. informacje dotyczące oferty warsztatów i wydarzeń kulturalnych organizowanych przez Dom Kultury „KADR”.

TAK / NIE (niepotrzebne skreślić)

Czytelny podpis i data.....

5. Uczestnik lub rodzic/opiekun prawny Uczestnika oświadcza, że stan zdrowia dziecka pozwala na uczestnictwo w warsztatach oraz nie ma żadnych przeciwwskazań zdrowotnych do udziału dziecka w warsztatach. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że Dom Kultury „KADR” nie ubezpiecza uczestnika warsztatów od następstw nieszczęśliwych wypadków, ani nie udziela dalszych zabezpieczeń Uczestnika poza opisanymi Regulaminem warsztatów artystycznych, kulturalnych, edukacyjnych i ruchowych w Domu Kultury „KADR” w Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy w sezonie 2023/2024

Czytelny podpis i data

Załącznik nr 2

**do Regulaminu warsztatów artystycznych, kulturalnych, edukacyjnych, ruchowych
i Retro Akademii w Domu Kultury „KADR” w Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy w sezonie 2023/2024**

– Dane kontaktowe

Dane uczestnika warsztatów:

Imię i nazwisko:.....

Wiek:.....

Adres zamieszkania

*Telefon kontaktowy

*Adres e – mail

*wypełnić w przypadku osoby dorosłej

Dane rodzica/ opiekuna prawnego

Imię i nazwisko

Telefon kontaktowy

Adres e – mail

Inna osoba do kontaktu:

Imię i nazwisko

Telefon kontaktowy

Adres e – mail

* NALEŻY ZAZNACZYĆ OSOBĘ PIERWSZEGO KONTAKTU – OSOBA TA OTRZYMYWAĆ BĘDZIE WSZELKIE INFORMACJE DOTYCZĄCE DZIECKA UCZESTNICZĄCEGO W ZAJĘCIACH DOMU KULTURY „KADR”.

Czytelny podpis i data